Roma, 13 ottobre 2010

Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

Spett.le

AREA COORDINAMENTO AFFARI AMMINISTRATIVI

UFFICIO AFFARI AMMINISTRATIVI CONTABILITÀ E BILANCIO

AIFA – I – F.3./116849/P

OGGETTO: Procedura di gara per l'affidamento della fornitura di servizi sostitutivi di mensa (Buoni Pasto) al personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA) – **CIG 0552136509**

PREMESSO CHE:

- l'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA), con sede in Roma, Via del Tritone n. 181, nelle more dell'attivazione della Convenzione Buoni Pasto n. 5 aggiudicata dalla CONSIP relativamente al Lotto n. 3 (Regione Lazio), intende affidare la fornitura di servizi sostitutivi di mensa (Buoni Pasto) per il proprio personale per un periodo di 4 mesi;
- l'importo stimato per la prestazione dei servizi oggetto di gara è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

SI INVITA

codesta Impresa a partecipare alla procedura di gara in oggetto, secondo le modalità di seguito indicate.

1. NORMATIVA APPLICABILE

1.1 La presente gara è effettuata ai sensi della vigente normativa nazionale per gli appalti di fornitura di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, prevista dal Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, di cui al D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163, e s.m.i..

1.2 I rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della gara saranno regolati dalle norme del citato D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dalle norme di cui al D.P.C.M. 18 novembre 2005 (*Affidamento e gestione dei servizi sostitutivi di mensa*), nonché dalle disposizioni riportate nella presente Lettera di invito e nello Schema di Contratto allegato. Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si farà riferimento alle norme del Codice Civile ed alle leggi ed ai regolamentari vigenti in materia.

1.3 Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., si riportano le seguenti informazioni:

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Dr. Stefano Capponi**, Dirigente dell'Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio dell'Agenzia Italiana del Farmaco. Punti di contatto cui potranno essere richiesti eventuali chiarimenti e/o informazioni integrative:

Avv. Emanuele Cesta tel. 06 5978 4143 fax: 06 5978 4814 e-mail: e.cesta@aifa.gov.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

2.1 Oggetto della gara è la prestazione di servizi sostitutivi del servizio mensa per il personale AIFA a mezzo Buoni Pasto, del Valore Nominale di € 7,00 (sette/00) cadauno, per n. 4 mensilità di fornitura

(settembre – dicembre 2010), sino alla concorrenza dell'importo massimo previsto di cui al successivo paragrafo 3

2.2 Rete Esercizi Convenzionati. L'Impresa aggiudicataria dovrà garantire la spendibilità dei Buoni Pasto presso la propria Rete di Esercizi Convenzionati, che dovranno risultare in possesso delle autorizzazioni e certificazioni amministrative e sanitarie previste per legge per l'esercizio dell'attività specifica (bar, ristoranti, self service, tavole calde trattorie, supermercati, ecc), con particolare riguardo a quelli ubicati nell'area di Via del Tritone n. 181 – 00187 Roma (*Sede di utilizzo*).

2.3 Volumi medi di fornitura. In considerazione dell'attuale numero di beneficiari (circa 260 unità) e del volume medio di BP acquistati nel corso del 2010, è possibile prevedere, a puro titolo indicativo e non vincolante per l'AIFA, un volume di acquisto medio pari a circa 4.100 BP/mese.

2.4 Termini di scadenza dei Buoni Pasto

I Buoni Pasto oggetto della fornitura dovranno avere un termine di scadenza di mesi 6 (sei) dal relativo mese di riferimento riportato sul Buono Pasto (es. fornitura di BP relativi al mese di *novembre 2010* – termine di scadenza dei BP: *maggio 2011*).

2.5 Termine ultimo di regolazione dei rapporti contabili

Il rapporto contrattuale con l'Impresa aggiudicataria della fornitura oggetto di gara si concluderà alla data del 30/06/2011, termine ultimo di validità dei Buoni Pasto emessi relativamente al mese di dicembre 2010. Entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla conclusione dei rapporti l'AIFA potrà inoltrare eventuali richieste di conversione di Buoni Pasto di cui sia intervenuta la scadenza nel corso della fornitura. Al fine di consentire la compensazione di eventuali crediti da parte dell'AIFA, la garanzia fideiussoria di cui al successivo paragrafo 6 dovrà essere prestata con validità sino al 31/07/2011.

3. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo massimo di spesa a copertura dei 4 mesi di fornitura è fissato in **€ 110.000,00** (centodiecimila/00) oltre Iva.

4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo i parametri definiti al successivo paragrafo 7.

5. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

5.1 Le offerte, redatte obbligatoriamente in lingua italiana, dovranno pervenire, in plico chiuso e sigillato con ceralacca od equivalente, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **25 ottobre 2010** al seguente indirizzo: *Agenzia Italiana del Farmaco – Ufficio Affari Amministrativi Contabilità e Bilancio – Via del Tritone n. 181 – 00187 Roma – All'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento Dott. Stefano Capponi*.

Sul plico, oltre alle indicazioni del mittente, con relativo numero di telefono, fax ed e-mail, deve apporsi chiaramente la seguente dicitura**: "Procedura di gara per l'affidamento della fornitura di servizi sostitutivi di mensa (Buoni Pasto) al personale AIFA - CIG 0552136509 - DOCUMENTI DI GARA NON APRIRE".**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. Sarà possibile consegnare il plico a mano, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 di ciascun giorno lavorativo, presso la sala Poste operante presso l'AIFA. In tale ultimo caso, verrà rilasciata apposita ricevuta, con l'indicazione dell'ora e della data di consegna. Le offerte pervenute oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato non verranno prese in considerazione. L'invio e l'integrità del plico rimangono a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Agenzia ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio indicato.

All'interno del plico contenente l'offerta, dovranno essere inserite le seguenti tre buste, contraddistinte, rispettivamente, dalle lettere **"A", "B" e "C"**, sigillate con ceralacca od equivalente, contenenti la documentazione di seguito indicata. Si precisa che, qualora la documentazione di gara di cui alle buste "**A**" e "**B**" non venga inserita al loro interno ma si trovi sciolta all'interno del plico, ciò non determinerà l'esclusione dell'Impresa dalla gara. E' previsto, invece, **a pena di esclusione**, che l'offerta economica – con annesse eventuali relazioni giustificative – sia contenuta esclusivamente nella busta **"C"**.

5.2 La **BUSTA "A"** – recante la dicitura **"Documenti di gara"**, sigillata con ceralacca o in maniera equivalente, dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

a. la **Domanda di partecipazione** alla presente gara, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri, corredata dalla dichiarazione con la quale il legale rappresentante, ovvero il soggetto munito dei necessari poteri, consapevole delle responsabilità penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attesti:

i. la non sussistenza di alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g). h), i), l), m) m-*ter)*, m-*quater*) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

ii. la sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 18/11/2005 per le "società di emissione"

iii. di avere preso esatta cognizione della natura dei servizi assicurativi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla loro prestazione;

iv. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente Lettera di invito;

v. di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni e degli oneri relativi alla sicurezza, alle condizioni di lavoro, alla previdenza ed all'assistenza dalle stesse derivanti;

vi. di disporre delle risorse tecniche e finanziarie necessarie per la prestazione dei servizi;

vii. di essere in regola con il pagamento delle tasse e delle imposte;

b. Copia fotostatica del **documento di identità** del legale rappresentante, ovvero del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza dell'Impresa.

Quanto contenuto nella domanda di partecipazione ha, a tutti gli effetti, valore di dichiarazione; pertanto, non è richiesta la produzione di dichiarazioni autonome.

c. La busta **"A"** dovrà, inoltre, contenere **a pena di esclusione**:

i. copia della presente Lettera d'invito sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, in ogni pagina, per accettazione;

ii. certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, riportante l'apposita dicitura antimafia, ai sensi dell'art. 9, D.P.R. n. 252/1998, rilasciato dalla CCIAA territorialmente competente, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 o dichiarazione resa dal legale rappresentante nelle forme di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il contenuto di detto certificato camerale, comprensivo della dicitura antimafia;

N.B.: con riferimento alla "dicitura antimafia" contenuta nella certificazione camerale – o nella sua autocertificazione - si precisa che l'omissione o l'irregolarità di tale informazione non costituiscono motivo di esclusione. L'AIFA, in tal caso, procederà, nei confronti dell'aggiudicatario e prima della stipula del contratto, alla richiesta di comunicazione al competente Ufficio Territoriale del Governo, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 3 e 6, comma 4, D.P.R. n. 252/1998).

iii. l'estratto autentico del verbale del Consiglio di Amministrazione o procura speciale notarile, ovvero copia autentica o autenticata della medesima, attestante i poteri di firma del soggetto che avrà

sottoscritto la dichiarazione di offerta e tutti i documenti necessari, qualora tali poteri non siano desumibili dal certificato rilasciato dalla CCIAA;

iv. n. 2 dichiarazioni, in originale, rilasciate da primari istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge n. 385/1993, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'Impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto, intestate all'Agenzia Italiana del Farmaco;

v. eventuali certificazioni UNI EN ISO 9001:2008 sui Sistemi di Gestione della Qualità.

5.3 La **BUSTA B** – recante la dicitura "**Offerta Tecnica**", sigillata con ceralacca o in maniera equivalente, dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

a. il prospetto della **Rete di Esercizi Convenzionati** con l'Impresa partecipante, indicante:

- il numero di Esercizi Convenzionati rientranti nel raggio di 500 metri dalla *Sede di Utilizzo* (Via del Tritone n. 181 – 00187 Roma), non inferiore a **25**;
- il numero complessivo di Esercizi Convenzionati relativi al territorio della Città di Roma, non inferiore a **1.000**;

b. copia della polizza assicurativa RCT a copertura dei rischi igienico-sanitari e della responsabilità civile degli Esercizi Convenzionati;

c. l'indicazione del termine massimo di giorni necessari per la consegna dei BP, relativamente alla Prima Fornitura ed alle Forniture Successive. Tali termini decorreranno:

- per la "*Prima Fornitura*", dal ricevimento della nota di aggiudicazione della gara, con allegato prospetto (in formato elettronico) dei beneficiari e del numero di BP maturati;
- per le "*Forniture Successive*", dalla data di ricevimento degli ordinativi successivi alla Prima Fornitura, con allegato prospetto.

5.4 La **BUSTA "C"** – recante la dicitura "**Offerta Economica**", sigillata con ceralacca o in maniera equivalente, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la Dichiarazione di Offerta Economica, conforme al modello allegato alla presente Lettera di invito (Allegato "A"), sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, articolata in:

a. il Prezzo offerto dall'Impresa, ovvero l'importo, distinto tra imponibile ed IVA, che sarà fatturato all'AIFA per ciascun BP del valore facciale di € 7,00. L'importo della fornitura sarà pertanto prodotto dal numero dei BP richiesti per il loro Valore Nominale, al netto dello sconto offerto dall'Impresa aggiudicataria e dell'IVA;

b. l'importo del rimborso medio del BP agli esercizi convenzionati (distinto tra imponibile ed IVA), che sarà corrisposto, in media, agli Esercizi Convenzionati per ciascun Buono Pasto del valore facciale di € 7,00;

c. i termini di pagamento dei BP agli Esercizi Convenzionati, ovvero il termine entro il quale l'Impresa si impegna al pagamento delle fatture emesse dagli Esercizi Convenzionati.

N.B.: L'offerta economica dovrà essere comprensiva di tutti gli oneri necessari, anche se non esplicitamente menzionati, alla efficiente fornitura e gestione dei servizi, inclusi eventuali oneri derivanti da autorizzazioni e/o altri adempimenti previsti dalle normative vigenti a carico della società di emissione.

Si precisa, altresì, che in caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'AIFA, in applicazione del disposto dell'art. 72, R.D. 23/05/1924 n. 827.

L'AIFA non corrisponderà alle imprese partecipanti rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non potrà essere restituita in alcun caso.

L'offerta dovrà essere vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa ed espressa in euro, riportando al massimo due cifre decimali. Nel caso in cui venissero individuati più decimali, l'AIFA procederà automaticamente all'arrotondamento in difetto (con terza cifra compresa tra zero e quattro) o in eccesso (terza cifra compresa tra zero e nove.

6. GARANZIA

6.1 A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, l'Impresa aggiudicataria dovrà costituire, all'atto della stipulazione del contratto, una garanzia definitiva per una somma pari al 10% dell'importo di aggiudicazione della gara.

Ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Per ribassi superiori al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

6.2 L'importo della garanzia è ridotto del 50% qualora all'aggiudicatario sia stato rilasciato, da un organismo accreditato, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, esibendone copia autentica al momento della sottoscrizione del contratto.

La polizza fideiussoria deve essere presentata in originale e deve essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario Istituto di Credito o Assicurativo. La fideiussione può essere, altresì, rilasciata da intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell' Economia e delle Finanze.

6.3 La polizza fideiussoria dovrà prevedere espressamente:

- la sua validità sino al termine di scadenza del 31/07/2011;
- la rinuncia al termine decadenziale previsto dall'art. 1957 cod. civ. ;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 cod. civ.;
- la dichiarazione del fideiussore con cui lo stesso si obbliga incondizionatamente ad effettuare il pagamento della somma garantita entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta e non documentata della stazione appaltante, rinunciando ad opporre qualsiasi eccezione.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione. In caso di inesatto o mancato adempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'Impresa aggiudicataria, l'AIFA si rivarrà, senza alcuna formalità, sulla garanzia definitiva, incamerandola, a ristoro di ogni danno e delle penali contrattuali, salvi gli ulteriori eventuali danni subiti.

7. PARAMETRI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 6 comma 3 del DPCM 18/11/2005, l'aggiudicazione del servizio avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti parametri:

A. **Offerta Tecnica** - fino **a 50 punti**, attribuiti come segue:

1. Numero Esercizi Convenzionati entro 500 m dalla Sede di Utilizzo:

$$\frac{\text{numero Esercizi Convenzionati singola offerta}}{\text{numero max Esercizi Convenzionati}} \times 20$$

2. Numero complessivo Esercizi Convenzionati entro la città di Roma:

$$\frac{\text{numero Esercizi Convenzionati singola offerta}}{\text{numero max Esercizi Convenzionati}} \times 20$$

3. Termine di Prima Fornitura (**5** punti)

entro 5 giorni = **5** punti	fino a 7 giorni = **3**	oltre 7 giorni = **0**

4. Termine Forniture Successive (**5** punti)

entro 3 giorni = **5** punti	fino a 5 giorni = **3**	oltre 5 giorni = **0**

B. **Offerta Economica** - da formulare utilizzando il modulo di offerta economica allegato: fino a **50 punti**, ripartiti come segue:

1. Prezzo offerto: fino a **30 punti**, secondo la funzione:

$$\frac{\text{Presso più basso}}{\text{Prezzo offerto in esame}} \times 30$$

a) Rimborso medio agli Esercizi Convenzionati: fino a **10 punti**, secondo la funzione:

$$\frac{\text{Rimborso medio in esame}}{\text{Rimborso medio più alto}} \times 10$$

b) Termini di pagamento agli Esercizi Convenzionati: fino a **10 punti**, secondo la funzione

$$\frac{\text{Termini di pagamento più bassi}}{\text{Termini di pagamento in esame}} \times 10$$

8. AGGIUDICAZIONE

8.1 Seduta di gara. La Commissione giudicatrice si riunirà in seduta pubblica il giorno **25 ottobre 2010** alle ore 15.00 presso la propria sede in Roma, Via del Tritone n. 181, per procedere all'apertura dei plichi presentati.

8.2 Aggiudicazione provvisoria. La Commissione stilerà la graduatoria provvisoria dei concorrenti e la comunicherà al Responsabile del Procedimento. Ai fini dell'aggiudicazione, il Responsabile del procedimento verificherà la correttezza delle offerte presentate e valuterà la conformità dell'offerta economica espressa in cifre a quella espressa in lettere. In caso di discordanza sarà presa in considerazione l'offerta più conveniente per l'Agenzia in applicazione dell'art. 71 R.D. del 23 maggio 1924 n. 827.

8.3 Aggiudicazione definitiva. Il competente organo dell'Agenzia, in base alle attribuzioni conferitegli, nonché all'esito delle risultanze emerse in seduta di valutazione delle offerte, aggiudicherà definitivamente l'appalto all'Impresa che avrà presentato l'offerta più bassa. Dalla comunicazione a mezzo posta elettronica o via fax decorreranno i termini di attivazione della fornitura.

8.4 Comunicazione della graduatoria. La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito dell'AIFA e comunicata al primo e al secondo in graduatoria a mezzo posta elettronica e/o fax, al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

9. TERMINI DI ESECUZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

9.1 Contestualmente alla nota di aggiudicazione, l'AIFA comunicherà all'Impresa aggiudicataria l'importo della Prima Fornitura di Buoni Pasto - la cui consegna dovrà essere effettuata entro e non oltre il termine indicato per la Prima Fornitura – e la data di stipula del contratto di fornitura. Secondo le stesse modalità verranno notificate le richieste relative alle Successive Forniture, che dovranno essere effettuate nel rispetto del termine indicato dall'Impresa aggiudicataria nella propria offerta tecnica.

Il mancato rispetto del termine di consegna della Prima Fornitura ovvero delle Forniture Successive sarà considerato legittima causa di risoluzione dell'aggiudicazione e del contratto di fornitura.

9.2 L'AIFA, in qualità di Stazione Appaltante, si riserva il diritto di verificare, presso le autorità competenti, la conformità dell'Impresa aggiudicataria alle normative vigenti in materia di trattamento del personale, pagamento di tasse e imposte, contributi previdenziali ed assistenziali, salute e sicurezza sul lavoro, collocamento dei disabili e tutela dei dati personali. In caso di violazione delle obbligazioni indicate nella presente lettera di invito, AIFA avrà facoltà di provvedere ad una nuova aggiudicazione della fornitura a spese dell'Impresa aggiudicataria e di annullare l'aggiudicazione mediante semplice denuncia, salvo il diritto al risarcimento del danno.

9.3 Il pagamento della fornitura, previa verifica della conformità ai termini contrattuali stabiliti, avverrà con cadenza mensile entro il termine di 45 gg. dalla data di presentazione della fattura intestata a: Agenzia Italiana del Farmaco – Ufficio Affari Amministrativi Contabilità e Bilancio - Via del Tritone n. 181 - 00187 Roma - C.F. 97345810580.

9.4 Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti relativi alla fornitura saranno effettuati dall'AIFA esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente bancario o postale dedicato, appositamente acceso dall'Impresa aggiudicatrice.

10. ALTRE INFORMAZIONI

10.1 E' esclusa qualsiasi forma di anticipazione del prezzo (art. 5 D.L. 28 marzo 1997 n. 79, convertito in Legge 28 maggio 1997 n. 140).

10.2 L'Amministrazione si riserva la facoltà di: non procedere all'aggiudicazione, sospendere, reindire, revocare, o non aggiudicare la gara motivatamente, procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida; richiedere l'estensione delle prestazioni pari al sesto/quinto del valore del contratto.

10.3 In caso di attivazione della Convenzione Buoni Pasto 5 da parte della CONSIP, l'AIFA si riserva la facoltà insindacabile di risolvere, con effetto immediato, il contratto di fornitura stipulato con l'Impresa aggiudicataria della procedura di gara, previo pagamento degli ordinativi già inoltrati all'Impresa.

10.4 Non determinando interferenze con le funzioni dell'AIFA, non sono previsti oneri per la sicurezza relativamente alla fornitura di Buoni Pasto. Qualora nell'ambito dell'esecuzione delle prestazioni si evidenziassero interferenze, i relativi costi per oneri di sicurezza saranno a carico dell'AIFA.

11. RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI PERSONALI

L'Impresa aggiudicataria della fornitura sarà tenuta, pena la risoluzione di diritto dell'aggiudicazione e salvo il diritto dell'AIFA e degli eventuali co-interessati al risarcimento del danno, al rispetto delle disposizioni vigenti in materia di riservatezza e tutela dei dati personali di cui è titolare l'AIFA, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

I trattamenti di dati personali connessi all'espletamento dei servizi oggetto di gara, effettuati sia attraverso strumenti elettronici che a mezzo documenti meramente cartacei, dovranno essere strettamente limitati all'adempimento delle obbligazioni contrattuali. A tale riguardo, l'Impresa aggiudicataria, operando in qualità di "*Responsabile esterno al trattamento dei dati*" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003, provvederà a designare il proprio personale addetto all'espletamento delle operazioni "*incaricato del trattamento*" ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 196/2003.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Stefano CAPPONI

Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

UFFICIO AFFARI AMMINISTRATIVI CONTABILITA' E BILANCIO

***** ***** ***** *****

PROCEDURA DI GARA PER LA FORNITURA DI BUONI PASTO

AL PERSONALE DELL'AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO

CIG 0552136509

OFFERTA ECONOMICA

***** ***** ***** *****

1. Prezzo € _____ (_____)
2. Rimborso medio del BP agli Esercizi Convenzionati €_____ (_____)
3. Termini di pagamento agli Esercizi Convenzionati _____ (_____)

Dati dell'Impresa concorrente

Ragione Sociale: _____ Legale rapp.te p.t. _____

Sede legale: _____ C.F./Partita IVA: _____

(luogo), _____(data)_____

(Timbro e firma)

_____